

REGULAMIN ŚWIETLICY W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 48

1. Założenia organizacyjne:
 - 1) świetlica jako pozalekcyjna forma wychowawczo – opiekuńcza działalności szkoły zapewnia opiekę od godz.6.30 do 16.30 w dniach zajęć dydaktycznych tym uczniom, których rodzice pracują zawodowo i nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych;
 - 2) zajęcia świetlicowe organizowane są dla dzieci z klas I – IV, które muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy rodziców (prawnych opiekunów) z zastrzeżeniem pkt. 2c;
 - 3) do świetlicy szkolnej przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie klas I – III, w tym w szczególności dzieci nauczycieli oraz uczniowie dojeżdżający klas słabo słyszących – ilość miejsc w świetlicy jest ograniczona, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń;
 - 4) uczniowie nie korzystający z lekcji religii objęci są zajęciami opiekuńczo-wychowawczymi w świetlicy szkolnej.
2. Szkoła może prowadzić zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w dni wolne od zajęć dydaktycznych, zgodnie z **procedurą opieki nad uczniem w dni wolne od zajęć dydaktycznych (procedura 1.)**
3. Szkoła w wyjątkowych sytuacjach, może sprawować opiekę nad uczniami nie zapisanych do świetlicy, **zgodnie z procedurą postępowania z dziećmi z klas I-III, które nie są zapisane do świetlicy, a zostały czasowo pozostawione bez opieki z różnych przyczyn (procedura 2.).**
4. Uczniowie przebywający w świetlicy szkolnej mogą spędzać przerwy lekcyjne razem z pozostałymi uczniami (na holu lub boisku szkolnym).
5. Zajęcia w świetlicy odbywają się w grupach wychowawczych liczących do 25 uczniów, grupa może być powiększona do 29 (wyłącznie o 4 uczniów z Ukrainy).
6. W przypadku wyjść klasowych, nauczyciel/wychowawca organizujący wycieczkę, zgłasza (dwa dni wcześniej) do dyrekcji szkoły oraz świetlicy możliwość zwiększenia liczby uczniów w świetlicy w celu podjęcia stosownych działań.
7. **W przypadku nadmiernej liczby uczniów w świetlicy, stosowana będzie procedura zmniejszająca ilość uczniów w grupie (procedura 3.)**
8. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej wynosi 60 minut.
9. Świetlica sprawuje kontrolę nad wydawaniem i spożywaniem obiadów przez dzieci (w tym dzieci zakwalifikowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej).
10. Zasady współpracy z rodzicami:
 - 1) do świetlicy przyjmowane są dzieci na podstawie kart zgłoszeń składanych przez rodziców/prawnych opiekunów;
 - 2) uczniowie korzystający ze świetlicy mogą w niej przebywać przed lekcjami oraz po lekcjach w godzinach 6.30 – 16.30;
 - 3) dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej oraz nie może być odbierane przez dziecko, które nie ukończyło 10 roku życia (zgodnie z przepisami Kodeksu ruchu drogowego);

- 4) wcześniejsze opuszczenie świetlicy wymaga pisemnej informacji rodzica/prawnego opiekuna, wychowawca świetlicy odnotowuje fakt wyjścia, co oznacza równoznacznie, że nauczyciel świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za dziecko (w tym na dodatkowe zajęcia w szkole);
- 5) wychowawca świetlicy zwalnia dziecko na dodatkowe zajęcia szkolne wyłącznie w czasie przerwy lekcyjnej poprzedzającej rozpoczęcie zajęć;
- 6) w przypadku odbierania dziecka ze świetlicy przez opiekuna nie wskazanego w formularzu, rodzic jest zobowiązany zgłosić ten fakt wychowawcy świetlicy (pisemnie lub telefonicznie), podać nazwisko, imię osoby odbierającej. Po wylegitymowaniu i zgodności danych, dziecko może być wydane, ten fakt musi być odnotowany w zeszycie świetlicy i potwierdzony podpisem osoby odbierającej;
- 7) w sytuacji, gdy następuje podejrzenie, iż osoba odbierająca dziecko jest w **stanie po spożyciu alkoholu lub środków odurzających**, stosuje się odpowiednią do tej sytuacji **procedurę (Procedura ogólnoszkolna nr 2)**;
- 8) rodzice zobowiązani są do odebrania dziecka ze świetlicy do godz.16.30, i) w przypadku przebywania dziecka po godzinach pracy świetlicy (po godz.16.30), stosowana będzie **procedura postępowania w przypadku pozostania dziecka w świetlicy po godzinach pracy (Procedura ogólnoszkolna nr 1)**;
- 9) samodzielny powrót dziecka do domu jest możliwy wyłącznie na pisemne oświadczenie rodziców, które wypisywane jest w obecności nauczyciela świetlicy;
- 10) rodzice (opiekunowie) informowani są o zachowaniu dziecka w świetlicy poprzez indywidualne rozmowy (w tym telefoniczne) lub za pomocą korespondencji;
- 11) w nagłych sytuacjach (np. choroba, poważny uraz itp.), rodzice/prawni opiekunowie są natychmiast informowani telefonicznie o zdarzeniu, celem bezzwłocznego odbioru dziecka ze świetlicy lub gabinetu pielęgniarki;
- 12) w przypadku agresywnego zachowania się dziecka, stosowana będzie **procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia stwarzającego zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego oraz innych (Procedura ogólnoszkolna nr 3)**.