

ZASADY WEWNĘTRZNEGO OCENIANIA ZACHOWANIA

obowiązuje od roku szkolnego 2020/2021

Wychowawca zapoznaje uczniów z ZWO zachowania na początku roku szkolnego, w przypadku modyfikacji również przed ich wprowadzeniem.

**W ZWIĄZKU Z ZAGROŻENIEM ZDROWIA I ŻYCIA
WIRUSEM COVID-19, Z CAŁĄ SUROWOŚCIĄ I
KONSEKWENCJĄ NALEŻY STOSOWAĆ NIŻEJ WYMIENIONE
DZIAŁANIA WYCHOWAWCZE, WZGLĘDEM UCZNIÓW
ŁAMIĄCYCH PROCEDURY, WYTYCZNE MEN, MZ, GIS, ZS
NR 7, KTÓRE WPŁYWAJĄ NA STAN ZDROWOTNY
(PSYCHICZNY I FIZYCZNY) CAŁEJ
SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ.**

Konto wychowawcze dla każdego ucznia na początku semestru w roku szkolnym wynosi 125 pkt. (średnia zachowania - dobre).

I Zachowanie oceniane pozytywnie (punkty dodatnie)

a/ zachowania pozytywne

Do konta wychowawczego 125 pkt. dolicza się za:

1 pkt. za uwagę pozytywną (1),

3 pkt. za uwagę pozytywną znaczącą (3),

5 pkt. za uwagę pozytywną – wzorowe zachowanie się w określonej sytuacji (5).

Wychowawca/nauczyciel po uzgodnieniu z Dyrekcją szkoły może wpisać w wyjątkowych sytuacjach (wzorowa praca ucznia poza godzinami lekcyjnymi, w dni wolne) uwagę pozytywną do 20 punktów.

W przypadku większych przedsięwzięć szkolnych (np. „Drzwi otwarte”) dyrekcja szkoły informacie nauczycieli/wychowawców o pochvale z limitem punktów (np.+15)

b/ pochwały

W przypadku wzorowego zachowania i otrzymania uwagi za + 5 pkt. nauczyciel może wystąpić o udzielenie pochwały w ciągu 7 dni. W przypadku rozbieżności, decyzję podejmuje dyrekcja szkoły. Pochwały według kolejności ich udzielania :

- wychowawcy klasy (dodatkowo dodajemy 10 pkt.)
- opiekuna poziomu (dodatkowo dodajemy 15 pkt.)
- dyrektora szkoły (dodatkowo dodajemy 20 pkt.)

W szczególnych przypadkach można udzielić pochwały wyższej rangi !

c/ sukcesy ucznia

Podwyższanie oceny z zachowania poprzez wpisanie punktów za frekwencję i sukcesy .

Uczeń otrzymuje jednorazowo dodatkowe punkty za frekwencje doliczane przed wystawianiem oceny semestralnej, rocznej :

- za 100 % frekwencję (+ 20 punktów);
- za 95 % i wyższą frekwencję (+15)
- za 90 % i wyższą frekwencję (+ 10).

Wychowawca klasy/nauczyciel przedmiotu wpisuje dodatkowe punkty za sukces:

- na szczeblu miejskim (do + 20 SM),
- wojewódzkim (do + 30 SW),
- ogólnopolskim (do +50 SO).

Za reprezentowanie szkoły w konkursach, zawodach wpisujemy uwagi pozytywne, wstawiamy oceny przedmiotowe.

II Zachowanie oceniane negatywnie (punkty ujemne)

a/ spóźnienia i godziny nieusprawiedliwione

Od konta wychowawczego odejmuje się punkty za spóźnienia nieusprawiedliwione oraz godziny nieusprawiedliwione:

- 1 pkt. za każde spóźnienie nieusprawiedliwione, zapis w dz. elektr. (- 1 SN)
- 2 pkt. za każdą godzinę nieusprawiedliwioną, zapis w dz. elektr. (- 2 GN)

b/ zachowania negatywne

Od konta wychowawczego odejmuje się punkty za uwagi negatywne i nagany:

- 1 pkt. za uwagę negatywną (-1)
- 3 pkt. za uwagę negatywną znaczącą (- 3)
- 5 pkt. za rażące uchybienie względem regulaminów (- 5)

c/ nagany

W przypadku bardzo poważnego naruszenia regulaminu i otrzymania uwagi za – 5 pkt. nauczyciel może wystąpić z wnioskiem o udzielenie nagany. Wychowawca klasy w ciągu 7 dni zobowiązany jest do konsultacji z nauczycielem, który wnioskuje o nagane – decyzja za porozumieniem stron. W przypadku rozbieżności, decyzję podejmuje dyrekcja szkoły.

W przypadku naganego wielokrotnego podobnego zachowania – powyżej 5 przypadków (łamanie regulaminów i zasad funkcjonowania w szkole) wychowawca udziela nagany.

Kolejność udzielania nagan za nieodpowiednie zachowania i wynikające z nich punkty ujemne - zawieszenia ucznia:

1. Nagane wychowawcy klasy otrzymuje uczeń, który za nieodpowiednie zachowanie przekroczył – 20 punktów;
 - 1a. Zawieszenie ucznia na okres 3 tygodni następuje w chwili przekroczenia - 30 punktów;
2. Nagane opiekuna poziomu otrzymuje uczeń, który za nieodpowiednie zachowanie przekroczył – 50 punktów;
 - 2a. Zawieszenie ucznia na okres 4 tygodni następuje w chwili przekroczenia - 60 punktów;
3. Nagane Dyrektora szkoły otrzymuje uczeń, który za nieodpowiednie zachowanie przekroczył – 80 punktów;
 - 3a. Zawieszenie ucznia na okres 5 tygodni następuje w chwili przekroczenia - 90 punktów;

4. Powtórna nagana Dyrektora szkoły otrzymuje uczeń, który za nieodpowiednie zachowanie przekroczył – 110 punktów:

4a. Zawieszenie ucznia na okres 6 tygodni następuje w chwili przekroczenia - 120 punktów;

Po przekroczeniu – 130 punktów, każde kolejne – 10 punktów skutkuje 1 tygodniowym zawieszeniem ucznia.

W przypadku udzielenia nagany związanej z drastycznym naruszeniem regulaminu szkoły, uczeń automatycznie zostaje zawieszony na okres odpowiadający randze nagany. W tym przypadku zapisuje się ilość posiadanych punktów i po uzyskaniu kolejnych – 30 punktów, otrzymuje kolejną nagana.

Kolejność udzielania nagan (można udzielić po 2 nagany tej samej rangi w semestrze z wyłączeniem nagany Dyrektora szkoły, która nie ma ograniczeń ilościowych). Uczeń nie może otrzymać dwóch nagan tej samej rangi za podobne zachowania z wyłączeniem nagany Dyrektora szkoły

1. Wychowawcy klasy.

2. Opiekuna poziomu.

3. Dyrektora szkoły.

Po bardzo rażącym zachowaniu można udzielić nagany wyższej rangi!

III Udzielanie pochwał i nagan

Uczeń otrzymuje nagany lub pochwały (z informacją do rodziców/opiekunów ucznia w dzienniku):

- wychowawcy klasy – w klasie

- opiekuna grupy , Dyrektora szkoły – na apelu poszczególnej grupy wiekowej lub apelu ogólnoszkolnym.

IV Procedura wystawiania oceny semestralnej i rocznej

a/ średnia z zachowań

Pod koniec I i II semestru z dorobku punktowego wystawia się ocenę z zachowania.

Ocenę roczną wystawia się jako średnią z dwóch ocen semestralnych według poniższej procedury:

- jeżeli oceny z zachowania są takie same, to wyznacza to ocenę roczną
np. I semestr - bardzo dobre, II semestr – bardzo dobre, roczna – bardzo dobre,
- jeżeli różnica ocen wynosi jeden stopień, to o ocenie rocznej decyduje średnia punktowa z dwóch semestrów, która określa tę ocenę np.1 przypadek I semestr – dobre (105 pkt. , II semestr – poprawne (52 pkt.). Średnia punktowa $105+52=157:2=78,5$ - zachowanie poprawne; 2 przypadek I semestr – dobre (145 pkt. , II semestr – poprawne (98 pkt.). Średnia punktowa $145+98=243:2=121,5$ – zachowanie dobre,
- jeżeli różnica ocen wynosi dwa stopnie, to ocena roczna jest średnią tych ocen np. I semestr – wzorowa, II semestr – dobra, roczna – bardzo dobre,
- jeżeli różnica wynosi trzy stopnie, to ocena roczna zawarta jest między tymi ocenami, a o konkretnej ocenie decyduje średnia punktowa np. 1. przypadek I semestr – wzorowa (360 pkt.), II semestr – poprawne (89 pkt.) – ocena pomiędzy, to bardzo dobre – dobre, średnia punktowa $360+89=449:2=224,5$ – zachowanie bardzo dobre (nawet w przypadku osiągnięcia punktów z zakresu oceny wzorowej); 2.przypadek I semestr – wzorowa (208 pkt.), II semestr – poprawne (66 pkt.) – ocena pomiędzy, to bardzo dobre – dobre, średnia punktowa $208+66=274:2=137$ – zachowanie dobre;
- jeżeli różnica wynosi cztery stopnie, to ocenę roczną stanowi średnia ocena
np. I semestr – bardzo dobre, II semestr – naganne – ocena roczna – poprawna,
- jeżeli różnica wynosi pięć stopni, to ocena roczna zawarta jest między średnimi tych ocen, a o konkretnej ocenie decyduje średnia punktowa np. 1 przypadek I semestr – wzorowe (210 pkt.), II semestr-naganne (-268 pkt.), ocena zawarta pomiędzy dobrym a poprawnym, średnia punktowa $210-268=-58:2=-29$ – zachowanie poprawne (nawet w przypadku wejścia w zakres zachowania naganego); 2 przypadek I semestr – wzorowe (460 pkt.), II semestr-naganne (- 4 pkt.), średnia punktowa $460-4=456:2=228$ - zachowanie dobre (nawet w przypadku wejścia w zakres zachowania wzorowego).

Kryteria punktowe i odpowiadające im oceny z zachowania :

Więcej – 200 pkt. – wzorowe,

199 – 150 – bardzo dobre,

149 – 100 – dobre

99 – 50 – poprawne,

49 – 0 – nieodpowiednie,

-1 – mniej – naganne.

b/ dodatkowe uwarunkowania wystawiania ocen semestralnych i rocznych:

I nagany :

- jeżeli uczeń otrzyma nagane wychowawcy klasy – maksymalną oceną w tym przypadku jest ocena dobra;

- jeżeli uczeń otrzyma nagane opiekuna poziomu – maksymalną oceną w tym przypadku jest ocena poprawna;

- jeżeli uczeń otrzyma nagane Dyrektora szkoły – maksymalną oceną w tym przypadku jest ocena nieodpowiednia;

Powtórnie udzielona nagana Dyrektora szkoły skutkuje oceną naganną

II punkty ujemne w określonych zakresach (wyłącznie suma punktów ujemnych):

Zakresy (1-5):

1. Jeżeli uczeń uzyska łącznie w semestrze od - 20 do – 30 - maksymalną oceną w tym przypadku jest ocena bardzo dobra;

2. Jeżeli uczeń uzyska łącznie w semestrze od – 31 do -50 - maksymalną oceną w tym przypadku jest ocena dobra;

3. Jeżeli uczeń uzyska łącznie w semestrze od - 51 do - 80 - maksymalną oceną w tym przypadku jest ocena poprawna;

4. Jeżeli uczeń uzyska łącznie w semestrze od - 81 do – 130 - maksymalną oceną w tym przypadku jest ocena nieodpowiednia;

5. Jeżeli uczeń uzyska łącznie w semestrze – 130 punktów i więcej – otrzymuje z urzędu ocenę naganną.

V Informacje dotyczące zachowania ucznia w dzienniku elektronicznym

Pod koniec każdego miesiąca wychowawca klasy zobowiązany jest każdemu uczniowi oraz rodzicowi/opiekunowi w dzienniku elektronicznym przedstawić aktualny stan konta wychowawczego i odpowiadającej jemu ocenie z zachowania.

Po udzieleniu pochwały, nagany, zawieszenia ucznia, wychowawca bezzwłocznie informuje za pomocą wpisu w dzienniku elektronicznym ucznia i rodziców/opiekunów.

VII Listy pochwalne

Pod koniec I i II semestru za frekwencję ustala się następujące nagrody :

- 100 % - list pochwalny dyrektora szkoły – **wręczany za apelu ogólnoszkolnym,**
- od 95 % - list pochwalny opiekuna poziomu – **wręczany co najmniej na apelu określonego poziomu,**
- od 90 % - list pochwalny wychowawcy klasy – **wręczany co najmniej w klasie.**

VII Nagrody rzeczowe

Troje uczniów (z całej szkoły lub z poszczególnych poziomów ?), którzy wykazali się wzorowym zachowaniem (uzyskali największą ilość punktów (bez nagan) pod koniec roku szkolnego otrzymują nagrody rzeczowe lub nagrody w postaci wyjścia do kina, teatru, filharmonii itp. sponsorowane przez Radę Rodziców Zespołu Szkół nr 7 w Bydgoszczy.

VIII W celu większej aktywizacji całej społeczności uczniowskiej, opiekunowie poziomów zobowiązani są do wydzielenia tablicy lub jej części (pod nazwą „Oferty pracy społecznej”) na ogłoszenia dotyczące wychowawców/nauczycieli poziomów kl. I – VIII i LO oraz potrzebujących pomocy uczniów.

Ogłoszenia na tablicy wieszają wyłącznie nauczyciele/wychowawcy. Zgłoszenie się uczniów do pracy musi być poświadczane zgodą rodziców/opiekunów.

IX Modyfikacje WZO zachowania

W celu kompleksowego podejścia do oceny zachowania uczniów i jego skutecznego oddziaływania, zasady mogą ulec modyfikacji po stwierdzeniu nieprawidłowości lub po semestrze – muszą być zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną, o czym muszą być poinformowani uczniowie (sugestie dotyczące modyfikacji mogą składać wszystkie podmioty funkcjonujące w Zespole Szkół nr 7 w Bydgoszczy).

VI W klasach dla uczniów słabostyszających oraz indywidualnych przypadkach w klasach masowych, możliwa jest modyfikacja ZWO zachowania, która musi być zatwierdzona przez dyrekcję szkoły.

Opracował – Andrzej Kaczorowski