

Załącznik do
„Wewnątrzszkolnej instrukcji przygotowania
i organizacji egzaminu maturalnego”.

**HARMONOGRAM PRZYGOTOWANIA I ORGANIZACJI
EGZAMINU MATURALNEGO W 2025 R.
XVII Liceum Ogólnokształcące im. 16. Pułku Ułanów Wielkopolskich
dla Słabo Słyszących w Bydgoszczy**

Lp.	Termin	Zadanie
1.	do 27 września 2024r.	Omówienie instrukcji przygotowania i organizacji egzaminu maturalnego oraz harmonogramu przeprowadzania egzaminu maturalnego na godzinach wychowawczych i na zebraniach z rodzicami (wychowawcy klas, PSZE).
2.	styczeń 2025 r.	Ponowne zebranie z rodzicami klas maturalnych na temat instrukcji przygotowania i organizacji egzaminu maturalnego oraz harmonogramu przeprowadzania egzaminu maturalnego w 2025 r. (wychowawcy klas, PSZE).
3.	do 15 stycznia 2025 r.	Przyjęcie od absolwentów szkoły, którzy planują złożenie deklaracji przystąpienia do egzaminu maturalnego w postaci elektronicznej, wniosków o nadanie loginu i hasła dostępu do systemu informatycznego, w którym można złożyć deklarację w postaci elektronicznej; login oraz hasło należy przekazać w terminie 7 dni roboczych od otrzymania wniosku.
4.	do 7 lutego 2025 r.	Przyjmowanie deklaracji oraz dokumentów uprawniających do dostosowania warunków i form egzaminu maturalnego od zdających maturę w roku 2025, w tym absolwentów – obywateli Ukrainy.
5.	do 7 lutego 2025 r.	Zbieranie dokumentów uprawniających do dostosowania warunków i form egzaminu razem z deklaracjami od absolwentów z lat ubiegłych.
6.	do 10 lutego 2025 r.	Wskazanie przez radę pedagogiczną sposobu lub sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
7.	do 10 lutego 2025 r.	Dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel informuje na piśmie ucznia lub absolwenta o wskazanym odpowiednio przez radę pedagogiczną lub przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego sposobie lub sposobach dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu maturalnego do jego potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych.
8.	do 13 lutego 2025 r.	Uczeń/absolwent składa oświadczenie o korzystaniu albo niekorzystaniu ze wskazanych sposobów dostosowania w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji.
9.	do 17 lutego 2025 r.	Dyrektor szkoły, na podstawie złożonych deklaracji, sporządza wykaz uczniów lub absolwentów przystępujących do egzaminu maturalnego i przekazuje go w postaci elektronicznej za pośrednictwem dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej w terminie określonym przez dyrektora tej komisji.
10.	do 5 marca 2025 r.	Powołanie członków oraz zastępcy przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego.
11.	do 5 marca 2025 r.	Powołanie spośród członków zespołu egzaminacyjnego przedmiotowych zespołów egzaminacyjnych (PZE) – jeżeli będzie taka konieczność.
12.	do 5 marca 2025 r.	Opracowanie i przesłanie do OKE szkolnego harmonogramu części ustnej egzaminu maturalnego i ogłoszenie go zdającym. Ogłoszenie harmonogramu części pisemnej.
13.	do 7 kwietnia 2025 r.	Powołanie zespołów nadzorujących (ZN) przebieg części pisemnej egzaminu maturalnego.
14.	do 30 kwietnia 2025 r.	Przeprowadzenie szkolenia w zakresie organizacji egzaminu maturalnego dla nauczycieli zatrudnionych w danej szkole wchodzących w skład zespołów nadzorujących i zespołów przedmiotowych.

15.	do 30 kwietnia 2025 r.	Przypomnienie zdającym informacji o zasadach postępowania w przypadku niezgłoszenia się na egzamin z przyczyn losowych lub zdrowotnych.
16.	do 30 kwietnia 2025 r.	Przekazanie zdającym informacji o terminie ogłoszenia wyników i odbioru świadectw.
17.	do 30 kwietnia 2025 r.	Przygotowanie sal egzaminacyjnych do przeprowadzenia części pisemnej egzaminu zgodnie z instrukcją przygotowania i organizacji egzaminu maturalnego.
18.	5 – 22 maja 2025 r.	Przeprowadzenie egzaminu maturalnego (część pisemna): 5.05.2025 r., godz. 9.00 (poniedziałek) – język polski - pp, 6.05.2025 r., godz. 9.00 (wtorek) – matematyka - pp, 7.05.2025 r., godz. 9.00 (środa) – język angielski - pp.
19.	9 - 24 maja 2025 r. (z wyjątkiem 11 maja oraz 16–18 maja)	Przeprowadzenie egzaminu maturalnego (części ustna z języka polskiego i języka angielskiego).
20.	3 – 17 czerwca 2025 r.	Przeprowadzenie egzaminu maturalnego w terminie dodatkowym (części pisemna i ustna).
21.	po zakończeniu części ustnej egzaminu maturalnego	Przekazanie do OKE (na piśmie i w wersji elektronicznej) dokumentacji zakończonych egzaminów.
22.	po zakończeniu egzaminów pisemnych	Dostarczenie do OKE dokumentacji części pisemnej egzaminu maturalnego.
23.	8 lipca 2025 r.	Przekazanie przez OKE w Gdańsku świadectw do szkoły. Wydanie absolwentom świadectw dojrzałości oraz aneksów do świadectw dojrzałości.
24.	w terminie 2 dni od daty egzaminu maturalnego w części ustnej lub pisemnej z danego przedmiotu	Jeżeli zdający uzna, że w trakcie egzaminu maturalnego zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania, może zgłosić pisemnie zastrzeżenie do dyrektora OKE (załącznik 22a). Zastrzeżenie musi zawierać dokładny opis zaistniałej sytuacji będącej naruszeniem przepisów.
25.	do 15 lipca 2025 r.	Złożenie pisemnych oświadczeń przez absolwentów o ponownym przystąpieniu do egzaminu z danego przedmiotu (termin poprawkowy) - załącznik 7a .
26.	do 18 lipca 2025 r.	Przekazanie do dyrektora OKE w formie elektronicznej informacji o osobach, które złożyły oświadczenie o woli przystąpienia do egzaminu w terminie poprawkowym.
27.	do 18 sierpnia 2025 r	Jeżeli w szkole jest przeprowadzany egzamin maturalny w terminie poprawkowym – powołanie zespołów przedmiotowych oraz/lub zespołów nadzorujących oraz wyznaczenie ich przewodniczących;
	19 sierpnia 2025 r., godz. 9 ⁰⁰ (wtorek)	Egzamin maturalny w terminie poprawkowym w części pisemnej.
28.	20 sierpnia 2025 r. (środa)	Egzamin maturalny w terminie poprawkowym w części ustnej.
19.	10 września 2025 r.	Przekazanie przez OKE w Gdańsku świadectw do szkoły. Wydanie absolwentom świadectw dojrzałości oraz aneksów do świadectw dojrzałości – dla absolwentów, którzy przystępowali do egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym.