

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM  
DORADZTWA ZAWODOWEGO  
(WSDZ)**

**ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 7  
IM. 16. PUŁKU UŁANÓW  
WIELKOPOLSKICH  
W BYDGOSZCZY  
(SP 48, XVII LO)**

Bydgoszcz, 01.09.2025 r.

## **SPIS TREŚCI**

- I. WSTĘP
- II. PODSTAWA PRAWNA
- III. ZAŁOŻENIA WSDZ
- IV. CELE I TREŚCI DORADZTWA ZAWODOWEGO
- V. ADRESACI PROGRAMU
- VI. METODY I FORMY REALIZACJI WSDZ
- VII. KOORDYNATOR I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ WSDZ
- VIII. SPOSOBY REALIZACJI PROGRAMU
- IX. EWALUCJA WSDZ
- X. PROGRAM REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO (NA KAŻDY ROK SZKOLNY)

### **I. WSTĘP**

Jednym z istotnych wyzwań stojących przed młodym pokoleniem jest wzięcie odpowiedzialności za własną przyszłość zawodową. Oznacza to świadome i realistyczne planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej oraz elastyczne dostosowywanie swoich aspiracji i kwalifikacji do potrzeb rynku pracy. W ostatnich latach rośnie zapotrzebowanie na profesjonalne doradztwo zawodowe oraz rzetelną, aktualną informację w tym zakresie. Ważnym elementem kształcenia zawodowego jest wyposażenie uczniów w wiedzę i umiejętności niezbędne do podejmowania racjonalnych, trafnych decyzji dotyczących nauki i pracy.

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego stwarza uczniom możliwości oraz wsparcie w rozwiązywaniu problemów związanych z wyborem kierunku kształcenia i przyszłej drogi zawodowej. Okres planowania kariery i podejmowania pierwszych decyzji edukacyjno-zawodowych przypada na lata nauki w szkole podstawowej oraz ponadpodstawowej. Z tego powodu szkoła, mając bezpośredni wpływ na te wybory, powinna wspierać rodziców oraz udzielać uczniom pomocy w wyborze ścieżki kształcenia i zawodu.

System ten obejmuje wszystkie działania podejmowane przez szkołę, których celem jest przygotowanie młodych ludzi do świadomych wyborów edukacyjno-zawodowych – od decyzji o wyborze szkoły ponadpodstawowej, przez określenie poziomu i kierunku kształcenia, po wybór przyszłego zawodu. Doradztwo zawodowe w szkole stanowi integralny element procesu wychowawczego i pomaga uczniom prawidłowo rozpoznać swój potencjał oraz możliwości rozwoju.

Codienne obserwacje pokazują, że wiele osób nie jest zadowolonych z wykonywanej pracy. W dobie szybkiego tempa życia przypadkowe decyzje zawodowe stają się coraz bardziej kosztowne – zarówno pod względem finansowym (wydatki na edukację i ewentualne przekwalifikowanie), jak i emocjonalnym (frustracja, brak satysfakcji, spadek pewności siebie i poczucia własnej wartości). Wybór zawodu nie jest więc jednorazowym aktem, lecz długotrwałym procesem, który rozpoczyna się już w dzieciństwie i trwa przez całe życie.

## II. PODSTAWA PRAWNA

1. **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej** z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. poz. 325).
2. **Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe** (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672 i 1718).
3. **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej** z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. poz. 356, z 2018 r. poz. 1679, z 2021 r. poz. 1533, z 2022 r. poz. 609 i 1717 oraz z 2023 r. poz. 312 i 1759).
4. **Rozporządzenie MEN z dnia 22 lutego 2019 r.** w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 373, z 2022 r. poz. 1780 oraz z 2023 r. poz. 1710).
5. **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej** z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1309).
6. **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej** z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280 oraz z 2022 r. poz. 1594).
7. **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej** z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. poz. 639, z 2020 r. poz. 1008, z 2021 r. poz. 1534, z 2022 r. poz. 658 oraz z 2023 r. poz. 277 i 1633).
8. **Statut Zespołu Szkół nr 7, Statut SP 48, Statut XVII LO.**

## III. ZAŁOŻENIA WSDZ

Program stanowi realizację jednolitej, uwzględniającej etapy rozwojowe uczestników oraz specyfikę typów szkół, systemowej koncepcji doradztwa zawodowego rozumianego jako: uporządkowane i zaplanowane działania mające na celu wspieranie uczniów szkoły podstawowej oraz liceum w procesie świadomego i samodzielnego podejmowania decyzji edukacyjnych.

Program bazuje na kilku teoriach doradczych. Głównym kryterium doboru koncepcji była możliwość odniesienia procesu świadomego kształtowania własnej kariery do zmian rozwojowych, które warunkują realizację treści na tym etapie edukacyjnym. Zadania, jakie stawiane są doradztwu zawodowemu, powinny być dostosowane do możliwości tej grupy odbiorców.

Zgodnie z modułową strukturą programu w każdej klasie są realizowane cele ze wszystkich czterech wskazanych obszarów:

1. Poznawanie własnych zasobów;
2. Świat zawodów i rynek pracy;
3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie;
4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych.

Treści są sukcesywnie pogłębiane/poszerzane w kolejnych latach kształcenia. Przewidziane w programie działania związane z doradztwem zawodowym są powiązane z treściami kształcenia ogólnego, co umożliwia uczniom dostrzeganie związków pomiędzy tym, czego się uczą, a swoją dalszą edukacją i karierą zawodową.

#### **IV. CELE I TREŚCI WSDZ**

##### **Cel ogólny WSDZ:**

**Celem orientacji zawodowej w klasach I–III** jest wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej i proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zainteresowań oraz pasji.

**Celem orientacji zawodowej w klasach IV–VI** jest poznawanie własnych zasobów, zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktywnej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wychowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.

**Celem doradztwa zawodowego w klasach VII–VIII** szkoły podstawowej jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu doradczym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

**Celem doradztwa zawodowego w liceum ogólnokształcącym** jest przygotowanie uczniów do świadomego i trafnego wyboru ścieżki edukacyjnej oraz zawodowej, zgodnie z ich zainteresowaniami, predyspozycjami i możliwościami. To nie tylko pomoc w wyborze zawodu, ale też rozwijanie kompetencji potrzebnych na rynku pracy i w życiu dorosłym. Cel ogólny oraz cele szczegółowe programu są spójne z celami kształcenia ogólnego w szkole podstawowej oraz w szkole ponadpodstawowej. Uwzględniają wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne rozwijane w ramach kształcenia ogólnego oraz zadania szkoły i cele edukacji poszczególnych przedmiotów, m.in. wiedzy o społeczeństwie oraz edukacji obywatelskiej, co umożliwia realizowanie programu zarówno podczas zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, jak i na zajęciach z wychowawcą, lekcjach przedmiotowych oraz na dodatkowych zajęciach edukacyjnych w tym innych zajęciach obejmujących wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu – w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

##### **CELE SZCZEGÓŁOWE WSDZ:**

#### **SZKOŁA PODSTAWOWA**

#### **TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA KLAS I-III SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

### **1. Poznanie siebie – uczeń:**

- 1) opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;
- 2) prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;
- 3) podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;
- 4) podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;
- 5) podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

### **2. Świat zawodów i rynek pracy – uczeń:**

- 1) odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
- 2) podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;
- 3) opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach;
- 4) omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;
- 5) opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;
- 6) posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie:**

- 1) opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;
- 2) wskazuje treści, których lubi się uczyć;
- 3) wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

### **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych:**

- 1) opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;
- 2) planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
- 3) próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

## **TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA KLAS IV-VI SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

### **1. Poznanie własnych zasobów – uczeń:**

- 1) określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;
- 2) wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;
- 3) podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;
- 4) prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

### **2. Świat zawodów i rynek pracy – uczeń:**

- 1) wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;

- 2) opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;
- 3) podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;
- 4) posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;
- 5) wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie – uczeń:**

- 1) wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;
- 2) wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;
- 3) samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

### **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych:**

- 1) opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;
- 2) planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
- 3) próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

## **TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA KLAS VII-VIII SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

### **1. Poznawanie własnych zasobów – uczeń:**

- 1) określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- 2) rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);
- 3) dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;
- 4) rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;
- 5) rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- 6) określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;
- 7) określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

### **2. Świat zawodów i rynek pracy – uczeń:**

- 1) wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;
- 2) porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;
- 3) wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy;
- 4) uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;
- 5) analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;
- 6) wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;
- 7) dokonuje autoprezentacji;

- 8) charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie – uczeń:**

- 1) analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzy stając z dostępnych źródeł informacji;
- 2) analizuje kryteria rekrutacyjne do szkół ponadpodstawowych w kontekście rozpoznania własnych zasobów;
- 3) charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji poza formalnej i nieformalnej;
- 4) określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

### **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych:**

- 1) dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;
- 2) określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;
- 3) identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;
- 4) planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

## **TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH (LICEUM)**

### **1. Poznawanie własnych zasobów – uczeń:**

- 1) analizuje wpływ stanu zdrowia, stylu życia i kondycji psychicznej na możliwości zawodowe i efektywność pracy;
- 2) pogłębia rozpoznanie własnych zasobów (zainteresowania, talenty, kompetencje miękkie i twarde, wartości zawodowe, style uczenia się);
- 3) integruje informacje o sobie z różnych źródeł (testy psychologiczne, opinie nauczycieli, doświadczenia życiowe) w celu budowania profilu zawodowego;
- 4) identyfikuje ograniczenia jako potencjalne obszary rozwoju i wyzwania w kontekście kariery;
- 5) ocena własnych możliwości w kontekście konkretnych zawodów i środowisk pracy – uwzględnia je w planowaniu kariery;
- 6) formułuje aspiracje zawodowe i życiowe oraz określa strategię ich realizacji;
- 7) tworzy osobistą hierarchię wartości i analizuje jej wpływ na wybory edukacyjno-zawodowe.

### **2. Świat zawodów i rynek pracy – uczeń:**

- 1) korzysta z zaawansowanych źródeł informacji (bazy danych, raporty, portale branżowe) do analizy zawodów i ścieżek kariery;
- 2) porównuje własne zasoby z wymaganiami konkretnych zawodów i analizuje zgodność z oczekiwaniami pracodawców;
- 3) interpretuje trendy na rynku pracy (automatyzacja, globalizacja, praca zdalna, zielone zawody) i ich wpływ na wybory zawodowe;

- 4) refleksyjnie uzasadnia rolę pracy w życiu człowieka – nie tylko jako źródła dochodu, ale też samorealizacji;
- 5) analizuje znaczenie praktyk, wolontariatu, staży i pracy dorywczej jako form zdobywania doświadczenia;
- 6) rozpoznaje wartości etyczne w pracy i ich znaczenie w budowaniu profesjonalizmu;
- 7) doskonali umiejętności autoprezentacji (CV, list motywacyjny, rozmowa kwalifikacyjna, profil zawodowy online);
- 8) identyfikuje instytucje wspierające rozwój zawodowy (Urzędy Pracy, OHP, doradcy zawodowi, platformy edukacyjne) i zna sposoby korzystania z ich oferty.

### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie – uczeń:**

- 1) analizuje oferty uczelni wyższych, szkół policealnych, kursów zawodowych i certyfikacyjnych, uwzględniając ich zgodność z planami zawodowymi;
- 2) interpretuje kryteria rekrutacyjne i wymagania formalne w kontekście własnych możliwości i aspiracji;
- 3) charakteryzuje system edukacji w Polsce i za granicą, w tym możliwości edukacji formalnej, pozaformalnej i nieformalnej;
- 4) rozumie ideę uczenia się przez całe życie jako warunek adaptacji do zmieniającego się rynku pracy.

### **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych – uczeń:**

- 1) samodzielnie lub z pomocą doradcy podejmuje decyzje dotyczące dalszej edukacji, pracy lub przedsiębiorczości;
- 2) tworzy realistyczne i elastyczne cele edukacyjno-zawodowe, uwzględniając zmienność rynku pracy;
- 3) rozpoznaje sieć wsparcia (mentorzy, doradcy, instytucje, rodzina) i wie, kiedy oraz jak z niej korzystać;
- 4) pracuje indywidualny plan kariery z uwzględnieniem alternatywnych scenariuszy i konsekwencji wyborów.

## **V. ADRESACI PROGRAMU**

Program obejmuje następujące obszary działania – pracę z:

1. Nauczycielami.
2. Uczniami (klasą).
3. Rodzicami.

### **1. WSDZ w ramach pracy z nauczycielami obejmuje:**

- 1) utworzenie i zapewnienie ciągłości działania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zgodnie ze statutem szkoły;
- 2) określenie priorytetów dotyczących orientacji i poradnictwa zawodowego w ramach programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły;
- 3) realizację działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej i roli przyszłego pracownika;
- 4) prowadzenie zróżnicowanych metod aktywnego poznawania zawodów, osobowości i kierunków kształcenia oraz rynku pracy;

- 5) integrację społeczną uczniów zdrowych z uczniami niepełnosprawnymi oraz kształtowanie właściwych stosunków interpersonalnych w środowisku szkolnym;
- 6) zapoznanie się z zawodami przyszłości na rynku krajowym i unijnym;
- 7) włączanie placówek, instytucji i zakładów pracy w proces orientacji zawodowej.

## **2. WSDZ w ramach pracy z uczniami obejmuje:**

- 1) poznawanie różnych zawodów;
- 2) poznawanie osobowości;
- 3) autodiagnozę preferencji i zainteresowań zawodowych w odniesieniu do specyfiki wybieranych zawodów;
- 4) konfrontowanie własnej samooceny z wymaganiami szkół i zawodów;
- 5) poznawanie struktury i warunków przyjęć do szkół branżowych, techników i LO (oraz elektroniczną rekrutację);
- 6) pomoc w planowaniu Kariery Edukacyjno – Zawodowej;
- 7) analizę potrzeb rynku pracy i możliwości zatrudnienia na lokalnym, krajowym i unijnym rynku pracy;
- 8) przygotowywanie się do procesów reorientacji, mobilności oraz radzenia sobie w sytuacjach trudnych: poszukiwanie pierwszej pracy, bezrobocie, ograniczenia zdrowotne itp.;
- 9) grupowe zajęcia aktywizujące prawidłowy wybór zawodu i szkoły;
- 10) kształtowanie umiejętności świadomego i realistycznego wyboru i poszukiwania pracy;
- 11) 10 godzin w roku doradztwa zawodowego w klasach VII, VIII SP i I – IV LO (program nauczania doradztwa zawodowego).

## **3. WSDZ w ramach pracy z rodzicami obejmuje:**

- 1) prezentację założeń pracy informacyjno- doradczej szkoły na rzecz uczniów;
- 2) włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań zawodoznawczych szkoły;
- 3) przedstawienie aktualnej i pełnej oferty edukacyjnej szkolnictwa średniego (oraz wyższego w miarę potrzeb);
- 4) gromadzenie, aktualizowanie i udostępnianie informacji edukacyjno-zawodowych w regionie;
- 5) przedstawienie możliwości zatrudnienia na lokalnym (krajowym i unijnym) rynku pracy (barometr zawodów).

## **VI. METODY I FORMY REALIZACJI**

Działania realizowane będą z wykorzystaniem następujących metod i form pracy z uczniami: ankieta, praca w grupie, dyskusja, praca w parach, pogadanka, prezentacja, mini wykład, skojarzenia, testy, kwestionariusze, burza mózgów, symulacje, warsztaty, praca z materiałami źródłowymi, udział w dniach otwartych szkół, spotkania z przedstawicielami zawodów, udział w targach szkół ponadpodstawowych, itp.

## **VII. KOORDYNATOR I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ WSDZ**

W szkole w realizację działań związanych z orientacją zawodową, doradztwem zawodowym zaangażowani są wszyscy członkowie rady pedagogicznej: dyrektor, nauczyciele wychowawcy, nauczyciele, specjaliści (m.in. pedagog, pedagog specjalny, psycholog, doradca zawodowy), nauczyciele-wychowawcy świetlicy szkolnej.

### **1. Dyrektor:**

- 1) odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
- 2) współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji programu;
- 3) zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- 4) organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy placówki w tym obszarze.

### **2. Doradca zawodowy (Koordynator WSDZ):**

- 1) systematycznie diagnozuje zapotrzebowania uczniów na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego;
- 2) opracowuje we współpracy z innymi nauczycielami, w tym nauczycielami wychowawcami opiekującymi się oddziałami, psychologami lub pedagogami, Program Realizacji Doradztwa Zawodowego, uwzględniający wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego oraz koordynuje jego realizację;
- 3) wspiera nauczycieli, w tym nauczycieli wychowawców opiekujących się oddziałami, psychologów lub pedagogów, w zakresie realizacji działań określonych w programie realizacji doradztwa zawodowego, uwzględniającym wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego;
- 4) koordynuje działalność informacyjno-doradczą realizowaną przez szkołę, w tym gromadzenie, aktualizowanie i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia;
- 5) realizuje działania wynikające z programu realizacji doradztwa zawodowego, uwzględniającego wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego.

### **3. Wychowawcy:**

- 1) włączają do swoich planów wychowawczo-profilaktycznych zagadnienia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- 2) włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
- 3) wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
- 4) współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci.

#### **4. Nauczyciele:**

- 1) współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
- 2) włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
- 3) współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

#### **5. Specjaliści:**

- 1) określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- 2) włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
- 3) współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
- 4) włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
- 5) współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

#### **6. Nauczyciele – wychowawcy w świetlicy szkolnej:**

- 1) włączają w zajęcia realizowane w świetlicy szkolnej treści z zakresu orientacji zawodowej, doradztwa zawodowego;
- 2) udzielają uczniom informacji o możliwościach korzystania z usług doradcy zawodowego.

### **VIII. SPOSOBY REALIZACJI PROGRAMU**

#### **1. Doradztwo zawodowe w naszej szkole jest realizowane:**

- 1) podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego;
- 2) podczas godzin wychowawczych;
- 3) podczas zajęć z zakresu doradztwa zawodowego wynikających z ramowych planów nauczania, które są prowadzone przez doradcę zawodowego w wyznaczonej liczbie godzin wynikającej z ramowych planów nauczania zgodnie z przewidzianymi treściami programowymi;
- 4) podczas doraźnych zastępstw;
- 5) podczas zajęć pozalekcyjnych;
- 6) podczas grupowych spotkań z przedstawicielami instytucji wspierających szkołę w realizacji działań w ramach WSDZ;
- 7) podczas wycieczek zawodoznawczych;
- 8) w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

### **IX. EWALUCJA WSDZ**

#### **1. Ewaluacja dokonywana będzie poprzez:**

- 1) analizę dokumentacji (dzienniki – tematy zajęć);
- 2) ankietę ewaluacyjną;

- 3) obserwację poziomu zaangażowania i motywacji oraz zachowań uczniów;
- 4) rozmowy z uczniami.

Po zrealizowaniu Programu Doradztwa Zawodowego w danym roku szkolnym Koordynator WSDZ sporządzi sprawozdanie w formie pisemnej, uwzględniające działania wykonywane w ramach Programu Doradztwa Zawodowego w Szkole Podstawowej nr 48 i XVII Liceum Ogólnokształcącym.

Ewaluacja przeprowadzana będzie w celu doskonalenia Programu i dostosowaniu go do potrzeb i możliwości uczniów, potrzeb szkoły oraz lokalnego rynku pracy.

#### **X. PROGRAM REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO NA DANY ROK SZKOLNY**

Integralną częścią WSDZ jest Program Realizacji Doradztwa Zawodowego opracowywany na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez Dyrektora Szkoły do **30 września (każdego roku szkolnego)**.