

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB KORZYSTAJĄCYCH Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół nr 7 im. 16. Pułku Ułanów Wielkopolskich z siedzibą przy ul. L. Waryńskiego 1, 85-320 Bydgoszcz, telefon kontaktowy: 52 373 11 31, adres poczty elektronicznej: zs07@edu.bydgoszcz.pl
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: iod@um.bydgoszcz.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Zespół Szkół nr 7 im. 16. Pułku Ułanów Wielkopolskich, ul. L. Waryńskiego 1, 85-320 Bydgoszcz.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) realizacji obowiązków prawnych nałożonych na Administratora wynikających z ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, związanych z działalnością zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Zespole Szkół nr 7 im. 16. Pułku Ułanów Wielkopolskich z siedzibą przy ul. L. Waryńskiego 1, 85-320 Bydgoszcz,
 - 2) przysługujących Pani/Panu świadczeń socjalnych, w tym przyznania pożyczki w związku z zawarciem i realizacją umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z obowiązkiem nałożonym przez Administratora ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych. Jeżeli będzie Pani/Pan wnioskowała/wnioskował o przyznanie pożyczki Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – podjęcie czynności przed zawarciem umowy, jej zawarcie i realizacja.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa – związku zawodowe, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do zrealizowania przysługujących Pani/Panu świadczeń socjalnych z ZFŚS, a także przez okres dochodzenia praw lub roszczeń. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez okres określony przepisami prawa w tym zakresie – zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (*dokumentacja dotycząca zapomóg losowych będzie przechowywana przez 5 lat*).
7. Źródłem pozyskania danych osobowych innych osób niż osoby ubiegającej się o świadczenie jest wnioskodawca. Wnioskodawca ma obowiązek zapoznania domowników z treścią art. 14 RODO. Rekomendacja podyktowana jest tym, że zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego RODO) Administrator Danych (ZS nr 7) jest zobligowany do tego, aby osobie, od

której nie pozyskano bezpośrednio danych podać informacje zawarte w art. 14 ww. Rozporządzenia.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do skorzystania przez Panią/Pana ze świadczeń socjalnych finansowanych z ZFSS. Odmowa podania danych spowoduje niemożność przyznania świadczenia z ZFSS.
9. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
 - 2) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
 - 4) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa wskazanego w art. 6 ust. 1 lit. c RODO (art. 17 RODO),
 - 5) prawo do przenoszenia danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO).
10. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO. Z praw tych może Pani/Pan skorzystać składając wniosek u Administratora.
11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
13. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.