

**REGULAMIN REKRUTACJI
DO XVII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
IM. 16. PUŁKU UŁANÓW WIELKOPOLSKICH DLA SŁABO SŁYSZĄCYCH
NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

1AL – ODDZIAŁ HUMANISTYCZNO - TURYSTYCZNY

Zespół Szkół nr 7 im. 16. Pułku Ułanów Wielkopolskich

I. Rekrutacja uczniów odbywa się na podstawie:

1. art. 154 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 1160 i 1837).
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854, 1473 i 1933).
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 464.).
4. Zarządzenia Nr 3/2026 Kujawsko – Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 16 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do: publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych i na semestr pierwszy klas I publicznych szkół branżowych II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie kujawsko – pomorskim.

II. Do szkoły przyjmowani są wyłącznie kandydaci z wadą słuchu, posiadający aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez zespół orzekający, działający w poradni psychologiczno – pedagogicznej.

III. Całością prac związanych z przyjęciem kandydatów do XVII Liceum Ogólnokształcącego im. 16. Pułku Ułanów Wielkopolskich dla Słabo Słyszących w Bydgoszczy zajmuje się Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.

IV. O przyjęciu do szkoły decydują następujące kryteria:

1. W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty (max 100 pkt.):

- a) wynik przedstawiony w procentach z: języka polskiego i matematyki mnoży się przez 0,35;
- b) wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.

2. W przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych: 1AL (język polski, geografia, matematyka, język obcy), wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za oceny wyrażone w stopniu (max 72 pkt.):

- a) celującym – przyznaje się po 18 punktów;
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów;
- c) dobrym – przyznaje się po 14 punktów;
- d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów;
- e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.

3. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.

4. W przypadku przeliczania na punkty szczególnych osiągnięć wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej za:

- a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
- b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim, przeprowadzanym zgodnie z obowiązującymi przepisami wydanymi na podstawie ustawy o systemie oświaty:
 - tytułu finalisty konkursu z przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
- c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
- d) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanym zgodnie z obowiązującymi przepisami wydanymi na podstawie ustawy o systemie oświaty:
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,

- e) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w lit. a – d, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
 - krajowym – przyznaje się 3 punkty,
 - wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
 - powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, liczba punktów możliwych do przyznania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

5. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.

6. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

- a) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
- celującym – przyznaje się po 35 punktów,
 - bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
 - dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
 - dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
 - dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;
- b) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
- celującym – przyznaje się 30 punktów,
 - bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
 - dobrym – przyznaje się 20 punktów,
 - dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
 - dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

7. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty, przelicza się na punkty, w sposób określony w pkt. 6, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z danego przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty oraz którego dotyczy zwolnienie.

8. Kandydat może uzyskać maksymalnie 200 punktów. Przyjęci zostaną uczniowie z największą liczbą punktów.

9. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

V. Tegoroczni absolwenci szkoły podstawowej są przyjmowani do liceum za pośrednictwem scentralizowanego systemu komputerowego, w którym obowiązują dodatkowe zasady:

- kandydaci wskazują w deklaracji wyboru dowolną liczbę oddziałów w trzech wybranych przez siebie szkołach, ustalając kolejność wybranych oddziałów w formie listy preferencji;
- kandydat przyjmowany jest do oddziału znajdującego się na najwyższej pozycji wśród oddziałów wskazanych na liście preferencji, jeżeli liczba punktów uzyskanych przez kandydata jest wystarczająca do przyjęcia.

VI. Procedura odwoławcza (etapy):

1. Złożenie do Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej wniosku o uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do szkoły: **do 23 lipca 2026 r. (czwartek)** – postępowanie rekrutacyjne; **do 10 sierpnia 2026 r. (poniedziałek)** – postępowanie uzupełniające.
2. Sporządzenie przez Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia (w terminie 3 dni od wystąpienia rodziców kandydata lub pełnoletniego kandydata z wnioskiem).
3. Złożenie odwołania przez rodziców kandydata lub pełnoletniego kandydata do dyrektora szkoły od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej (w terminie 3 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia).
4. Rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej przez dyrektora szkoły (w terminie 3 dni od otrzymania odwołania do dyrektora szkoły).

VII. Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym:

- **od 11 maja 2026 r. (poniedziałek) do 12 czerwca 2026 r. (piątek) do godz. 15.00** – złożenie wniosku o przyjęcie do liceum wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- **od 23 czerwca 2026 r. (wtorek) do 7 lipca 2026 r. (wtorek) do godz. 15.00** – składanie świadectw ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- **do 8 lipca 2026 r. (środa)** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do liceum i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- **14 lipca 2026 r. (wtorek), godz. 12.00** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- **do 17 lipca 2026 r. (piątek) do godz. 15.00** – potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do liceum,
- **20 lipca 2026 r. (poniedziałek), godz. 12.00** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
- **20 lipca 2026 r. (poniedziałek)** – poinformowanie Kuratora Oświaty przez dyrektora szkoły o liczbie wolnych miejsc w liceum poprzez wypełnienie formularza on-line udostępnionego pod adresem:

<https://forms.gle/jjJnzdYCowscpSgj9>

VIII. Terminy w postępowaniu uzupełniającym:

- **od 20 lipca 2026 r. (poniedziałek) od godz. 12.00 do 27 lipca 2026 r. (poniedziałek) do godz. 15.00** – złożenie wniosku o przyjęcie do liceum wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- **do 29 lipca 2026 r. (środa)** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków przyjęcie do liceum i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- **4 sierpnia 2026 r. (wtorek), godz. 12.00** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- **do 6 sierpnia 2026 r. (czwartek) do godz. 15.00** – potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do liceum,
- **7 sierpnia 2026 r. (piątek) do godz. 12.00** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
- **7 sierpnia 2026 r. (piątek)** – poinformowanie Kuratora Oświaty przez dyrektora szkoły o liczbie wolnych miejsc w liceum poprzez wypełnienie formularza on-line udostępnionego pod adresem:

<https://forms.gle/jjJnzdYCowscpSgj9>

IX. Dokumenty wymagane przez szkołę:

- podanie kandydata – formularz z systemu naboru elektronicznego,
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną,
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (jeżeli posiada),
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- 2 zdjęcia podpisane na odwrocie,
- karta zdrowia.


Dyrektor
Zespołu Szkół nr 7
mgr Jarosław Szczepaniak

[illegible]